



RESO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL DPR 28 DICEMBRE 2000, N. 445 SECONDO FORMA DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

Curriculum Vitae

Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)

Roberta Compagnucci

Indirizzo(i)

Telefono(i)

E-mail

Cittadinanza

Italiana

Data di nascita

Sesso

Femminile

Esperienza professionale

Date
Lavoro o posizione ricoperti
Indirizzo del datore di lavoro
Tipo di attività o settore

04/2008 – ad oggi

Libero Professionista – Dottore Commercialista e Revisore Legale

Via delle Fornaci 8, 62029 Tolentino (Mc)

Servizi alle Imprese / Enti Pubblici

Esperta in diritto tributario e fiscalità internazionale, principi contabili OIC e IAS/IFRS, revisione legale, operazioni straordinarie

Date
Lavoro o posizione ricoperti

2007 – ad oggi

Incarico Professionale

Consulenza su innovazione ed ammodernamento di processi gestionali d'impresa

Assistenza e consulenza in processi di passaggio generazionale e revisione di governance aziendale redazione regolamenti di famiglia. Dal 2012 cliente Ica Spa – Civitanova Marche. Assistenza e consulenza in percorso Elite di Borsa Italiana. 2017 – 2018 Ica Spa – Civitanova Marche. Assistenza e consulenza in processi di apertura a finanziamenti alternativi (Basket Bond) Revisione regolamento, predisposizione verbale Cda di sottoscrizione obbligazioni, verifica covenant 1/2019 – 9/2019 Ica Spa. Predisposizione master file e documentazione nazionale in materia di transfer pricing, in particolare analisi e revisione dei flussi aziendali, ciclo attivo e ciclo passivo nei confronti delle controllate estere Dal 2010. Ica Spa. Attività di Riorganizzazione Aziendale al fine dell'introduzione di un Modello di Gestione conforme alla normativa ex D Lgs. 231/2001, da implementare in coordinamento con i restanti Modelli di Gestione Aziendale. 01/2011 – 11/2011 Ica Spa. Consulenza e assistenza agevolazioni pacchetto Industria 4.0 Crediti R&S dal 2015 CBF Balducci Spa di Montecassiano, Ica Spa. Patent Box in particolare sviluppo analisi funzionale e catena del valore, implementazione procedure di segretezza per protezione know how dal 2015 Ica spa Cbf Balducci Spa Eurosuole Spa di Civitanova Marche, Idromeccanca Forani e Pecorari snc di Civitanova Marche.

Consulenza fiscale e contabile

Consulenza contabile e fiscale alle aziende. Fiscalità internazionale. Redazione memorie difensive per accertamento con adesione. Tutoraggio fiscale imprese sopra a 100 milioni di ricavi.

Controllo di gestione. Predisposizione bilancio di esercizio e consolidato e relative Note Integrative Revisione legale anche a supporto alle attività di una società di revisione. Assistenza e consulenza transition IAS/IFRS. Tenuta contabilità ordinarie, semplificate e pubbliche. Redazione dichiarazione dei redditi Società di Capitali e Società di persone, modello 770 ordinario e semplificato..

Docenza c/o Lega Coop relativa a tematiche fiscali, amministrative e gestionali delle cooperative – durata 10 ore

Attività di supporto amministrativo e contabile ai Centri per l'Impiego e la Formazione della Provincia di Macerata.

Gestione corsi FSE, Apprendistato, Obbligo Formativo. Inserimento progetti nel Sifom.

Predisposizione Determinazioni Dirigenziali di impegno delle spese relative ai corsi, di avvio corsi e nomina docenti, di avvio gara mediante trattativa privata per l'affidamento di un viaggio di istruzione nell'ambito di un corso in FSE, di manutenzioni attrezzature, di locazione operativa ausili didattici.

Redazione convenzioni con docenti e aziende.

Predisposizione Unilav . Inserimento fatture di acquisto nel programma di contabilità Zucchetti e stampa relativi atti di liquidazione.

Principali attività e responsabilità	<p>Gestione monitoraggio di avvio ed in itinere nel Siform con particolare riguardo alla contabilità dei corsi.</p> <p>Stampa certificazioni di spesa.</p> <p>Inserimento data base docenti e allievi, presenze allievi e docenti.</p> <p>Rendicontazione finale delle spese: redazione relazione fine corso, compilazione prospetti per ogni tipologia di spesa, predisposizione programma di ripartizione spese di funzionamento (utenze e spese amministrative). Inserimento Siform tirocini formativi.</p> <p>Accreditamento strutture formative</p> <p>Preparazione domanda di riaccreditamento al fine dell'ottenimento dell'accREDITAMENTO definitivo relativamente ai Centri per l'Impiego e la Formazione della Provincia di Macerata.</p> <p>Predisposizione e implementazione di tutte le procedure di accreditamento.</p> <p>Predisposizione domanda annuale mantenimento requisiti.</p> <p>Calcolo tassi di risultato, inserimenti nel Daform.</p> <p>Preparazione dossier di accreditamento relativamente alle strutture formative Libera Associazione Culturale Arti e Mestieri di Cingoli, Istituto Paolo Ricci di Civitanova Marche. Mastri Pellettieri Consorzio di Imprese di Tolentino.</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	<p>Omnia SRL., via delle Fornaci 8, 62029 Tolentino (Mc)</p> <p>Consulenza di direzione ed organizzazione aziendale.</p>
Date	11/2018 – in essere
Lavoro o posizione ricoperti	Presidente Collegio Sindacale
Principali attività e responsabilità	Vigilanza e revisione legale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Salvia Spa – Via G. Impastato 40 – 62029 Tolentino (MC)
Tipo di attività o settore	Distribuzione prodotti alimentari
Date	04/2017 – in essere
Lavoro o posizione ricoperti	Membro del Consiglio di Amministrazione
Principali attività e responsabilità	Responsabile agevolazioni fiscali
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consuland Group Srl
Tipo di attività o settore	Via delle Fornaci, 8 – 62029 Tolentino (MC)
Date	07/2014 – in essere
Lavoro o posizione ricoperti	Presidente Collegio Sindacale
Principali attività e responsabilità	Vigilanza e revisione legale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Tennacola Spa – Via Prati, 20 - 63811 Sant'Elpidio a Mare (FM)
Tipo di attività o settore	Gestione servizio idrico integrato
Date	12/2013 – 04/2014 e 12/2012 – 04/2013
Lavoro o posizione ricoperti	Docente
Principali attività e responsabilità	<p>Attività di docenza</p> <p>Corso APPRENDISTATO II ANNUALITA' Settore AMMINISTRAZIONE - Bacino di Tolentino - Cod. 180850 Approvato con D.D. n. 968/6° del 10/12/2013</p> <p>Modulo didattico: "Contabilità generale" 20 ore</p> <p>Modulo didattico: "Verifica Finale" 4 ore 12/2013 – 04/2014</p> <p>Corso APPRENDISTATO I ANNUALITA' Settore AMMINISTRAZIONE - Bacino di Tolentino - Cod. 166707 Approvato con D.D. n. 676/6° del 29/11/2012</p> <p>Modulo didattico: "Gestione fiscale e tributaria" 10 ore</p> <p>Modulo didattico: "Gestione banche, fatture e registrazioni" 10 ore</p> <p>Modulo didattico: "Verifica Finale" 4 ore 12/2012 – 04/2013</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	<p>Ial Marche Srl – Via Dell'Industria, 17/A – 60100 Ancona</p> <p>Formazione professionale</p>
Date	2002 – 2007
Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazione a progetto

Principali attività e responsabilità Gestione documentazione contabile, fiscale e tributaria;
Predisposizione Note Integrative al bilancio di esercizio;
Predisposizione bilancio consolidato, Redazione libri sociali, Redazione memorie difensive per accertamento con adesione;
Consulenza aziendale nell'ambito amministrativo e fiscale, nazionale ed internazionale;
Servizi amministrativi, contabili e rendicontazione di supporto alla gestione dei corsi di formazione professionale assegnati ai Ciof della Provincia di Macerata. (01/10/2002 -10/01/2007)

Nome e indirizzo del datore di lavoro Omnia Soc. cooperativa A.R.L., via delle Fornaci 8. 62029 Tolentino (Mc)

Tipo di attività o settore Consulenza di direzione ed organizzazione aziendale.

Date 05/2003 – 05/2006

Lavoro o posizione ricoperti Tirocinio per l'abilitazione alla professione di dottore commercialista

Principali attività e responsabilità Tenuta contabilità ordinaria di 1 sas, 2 società cooperative, 1 srl.
Consulenza contabile e fiscale alle aziende.
Predisposizione Note Integrative al bilancio di esercizio.
Predisposizione bilancio consolidato.
Controllo di gestione

Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Massi Alessandra Dottore Commercialista e Revisore Contabile - via delle Fornaci 8, 62029 Tolentino (Mc)

Tipo di attività o settore Servizi alle imprese/Enti pubblici

Date Lettera di incarico del 30/06/2005

Lavoro o posizione ricoperti Incarico occasionale di progettazione – Progettista

Principali attività e responsabilità Progettazione del corso "Esperto Marketing internazionale" presentato sull'Asse C3 nel Bando della Provincia di Macerata F.S.E. 2005.
Progetto approvato con Determinazione Dirigenziale n. 339/VII del 06/12/2005.
Il corso, realizzato in partenariato con Confindustria Macerata, prevede 12 moduli, 3 moduli di base, tra cui l'esame finale, 2 moduli trasversali e 7 moduli professionalizzanti, tra cui uno stage di 240 ore presso aziende locali operanti nei mercati internazionali e un viaggio di istruzione di una settimana circa negli Stati Uniti per visitare l'Ice di New York e alcuni show-rooms di aziende locali.
Il corso è stato progettato per 15 allievi, la figura professionale di uscita è Tecnico Marketing Internazionale – TE4.3.2.
Il preventivo finanziario totalmente finanziato prevede una spesa complessiva pari a € 114.132,42.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Centro per l'Impiego e la Formazione - Via F. T. Martinetti, 2 – 62012 Civitanova Marche (MC)

Tipo di attività o settore Formazione / Enti pubblici

Istruzione e formazione

Date 12/2002 – 04/2005

Titolo della qualifica acquisita. Laurea in Economia e Management, votazione: 110/110 e lode.

Principali tematiche/competenze professionali possedute Contabilità e bilancio delle Pubbliche Amministrazioni, Diritto commerciale progredito, Tecnica professionale, Finanza aziendale progredito, Diritto dell'economica pubblica e legislazione antitrust, Diritto fallimentare

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università Politecnica delle Marche, facoltà di Economia

Livello nella classificazione nazionale o internazionale Laurea Specialistica

Date 10/1999 – 12/2002

Titolo della qualifica rilasciata Economia e Amministrazione delle Imprese, votazione: 110/110 e lode.

Principali tematiche/competenze professionali possedute Matematica generale, Diritto privato, Lingua inglese, Economia politica, Ragioneria generale e applicata, Statistica, Diritto commerciale, Diritto del lavoro, Finanza aziendale, Revisione aziendale, Analisi di bilancio, Lingua francese, Diritto tributario

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università Politecnica delle Marche, facoltà di Economia

Livello nella classificazione nazionale o internazionale Laurea Triennale

Date 09/1994 – 06/1999

Titolo della qualifica rilasciata Diploma di maturità scientifica, votazione: 88/100.

Principali tematiche/competenze professionali possedute Italiano, Latino, Inglese, Matematica, Fisica, Storia e Filosofia.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Liceo Scientifico "G. Galilei" di Macerata (Mc)

Diploma di scuola secondaria superiore

Date 12/09/2012 – 02/10/2012

Titolo della qualifica rilasciata Attestato di partecipazione

Principali tematiche/competenze professionali possedute Corso "Professione revisore degli enti locali"

Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
Livello della classificazione nazionale o internazionale

Ipsosa Scuola di formazione e ODCEC di Macerata e Camerino

Date 06/09/2013 – 21/09/2013

Titolo della qualifica rilasciata Attestato di partecipazione

Principali tematiche/competenze professionali possedute Corso "La revisione contabile e la finanza locale"

Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
Livello della classificazione nazionale o internazionale

ODCEC di Macerata e Camerino

Date 21/11/2016 – 31/01/2017

Titolo della qualifica rilasciata Attestato di partecipazione

Principali tematiche/competenze professionali possedute Master I principi contabili internazionali las/lfrs

Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
Livello della classificazione nazionale o internazionale

IPSOA scuola di formazione

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Francese

Italiano

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B2	Utente Autonomo	B2	Utente Autonomo	B2	Utente Autonomo	B2	Utente Autonomo	B2	Utente Autonomo
C1	Utente Avanzato	C1	Utente Avanzato	C1	Utente Avanzato	C1	Utente Avanzato	C1	Utente Avanzato

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze informatiche

Ottima conoscenza del Pacchetto Microsoft Office, nelle varie versioni ed aggiornamenti.
Ottima conoscenza dei software di contabilità "Team System", "Zucchetti", "Masterprog", "Siform" e "Daform"

Patente

Patente di guida categoria B

Ulteriori informazioni

Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista conseguita con il superamento dell'esame di stato in data 14/03/2007 Il sessione novembre 2006 presso l'Università degli Studi di Macerata.

Iscritta all'Albo dei Dottori commercialisti e Esperti Contabili di Macerata e Camerino al n. 589/A dal 04/02/2008

Iscritta al Registro dei Revisori Legali al n. 149772 con D.M. 03/03/2008, in G.U. n°25 del 28/03/2008

Urbisaglia, Il 24/10/2019

- Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere

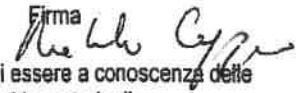
- Dichiaro di essere consapevole di quanto comporta l'affermazione della veridicità di quanto sopra rappresentato e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" ed in particolare di quanto previsto dall'art. 495 del Codice Penale in caso di dichiarazioni mendaci o di false attestazioni.

Quanto sopra viene presentato sotto forma di autocertificazione (dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà) ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del DPR n. 445/2000

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16

Allego alla domanda fotocopia semplice di un documento di riconoscimento valido ai sensi dell'art. 35 del DPR n. 445/2000.

Firma



Firma



